

# TUNE UP MUZIEKPUNT

Muziekonderwijs  
Haarlem

## INSCHRIJFFORMULIER 2011-2012

IK SCHRIJF MIJ IN VOOR DE CURSUS

- ELEKTRISCHE GITAAR.
- AKOESTISCHE GITAAR.
- PIANO.
- SYNTHESIZER / KEYBOARD.
- CONTRABAS.
- ELEKTRISCHE / AKOESTISCHE BASGITAAR.
- DRUMS.
- PERCUSSIE.
- TENOR- / ALT- / SOPRAANSAXOFOON.
- KLARINET.
- FLUIT.
- TROMPET / BUGEL / CORNET.
- TROMBONE.
- VIOOL.
- ZANG.
- CLOSE HARMONY.
- PRAKTISCHE KEYBOARDHARMONY & IMPROVISATIE.
- MUZIKALE BEWUSTWORDING.
- MUZIEKLEER.
- SOLFÈGE EN GEHOORONTWIKKELING.
- HARMONY & ARRANGING.
- ENSEMBLE / COMBO.
- WORKSHOP IMPROVISEREN.
- RITMISCHE SCHOLING EN PERCUSSIE.
- BRASILIAANSE EN AFROCUBAANSE RITMEN.
- VOOROPLEIDING OP HET CONSERVATORIUMTOELATINGSEXAMEN.

IK HEB INTERESSE IN

- DE CURSUS GESCHIEDENIS VAN DE LICHTE MUZIEK.
- DE 6-WEKELIJKSE WORKSHOPPROJECTEN.
- DE 3-MAANDELIJKSE WORKSHOPPROJECTEN.
- DE INSTRUMENTALE EN VOCALE CLINIC- EN WORKSHOPDAGEN.
- DE CURSUS MIDI.
- DE ORIENTATIECURSUS.
- DE CURSUS COMPOSITIE EN ARRANGEREN VOOR GEVORDERDEN.

IK HEB NOOIT EERDER EEN INSTRUMENT BESPEELD.

IK SPEEL / ZING AL ..... (TIJDSDUUR) MAAR HEB NOOIT LES GEHAD.

IK HEB GEDURENDE ..... (TIJDSDUUR) LES GEHAD BIJ ..... (DOCENT(E) / SCHOOL)  
OP / IN ..... (INSTRUMENT / ZANG / VAK).

IK HEB BIJ VORKEUR

- PRIVÉ-LES VAN 20 MINUTEN.
- PRIVÉ-LES VAN 30 MINUTEN.
- PRIVÉ-LES VAN 40 MINUTEN.
- PRIVÉ-LES VAN 45 MINUTEN.
- PRIVÉ-LES VAN 60 MINUTEN (10% REDUCTIE).
- DUO-LES MINUTEN 45 MINUTEN .
- DUO-LES VAN 60 MINUTEN.
- THEORIELES VAN 60 MINUTEN.
- ENSEMBLE-LES VAN 60 MINUTEN.
- ENSEMBLE-LES VAN 120 MINUTEN (15% REDUCTIE).

MIJN MUZIKALE VORKEUR GAAT UIT NAAR ..... (STIJL / GENRE).

TOT MIJN FAVORIETE ARTIESTEN BEHOREN .....  
..... (POPGROEPEN, JAZZFORMATIES, ETC).

⑦ IK KAN ONMOGELIJK LESSEN VOLGEN OP

- |                                      |           |               |      |
|--------------------------------------|-----------|---------------|------|
| <input type="checkbox"/> WERKDAGEN   | VAN ..... | UUR T/M ..... | UUR. |
| <input type="checkbox"/> MAANDAGEN   | VAN ..... | UUR T/M ..... | UUR. |
| <input type="checkbox"/> DINSDAGEN   | VAN ..... | UUR T/M ..... | UUR. |
| <input type="checkbox"/> WOENSDAGEN  | VAN ..... | UUR T/M ..... | UUR. |
| <input type="checkbox"/> DONDERDAGEN | VAN ..... | UUR T/M ..... | UUR. |
| <input type="checkbox"/> VRIJDAGEN   | VAN ..... | UUR T/M ..... | UUR. |
| <input type="checkbox"/> ZATERDAGEN  | VAN ..... | UUR T/M ..... | UUR. |

⑧ GEZIEN MIJN ONREGELMATIGE WERKTIJDEN WIL IK EEN

- 20-LESSENKAART MET EEN GELDIGHEIDSDUUR VAN 7 MAANDEN.  
 15-LESSENKAART MET EEN GELDIGHEIDSDUUR VAN 5 MAANDEN.  
 10-LESSENKAART MET EEN GELDIGHEIDSDUUR VAN 3 MAANDEN.

⑨ IK BETAAL HET LESGELD

- JAARLIJKS BIJ VOORUITBETALING OF PER AUTOMATISCHE INCASSO.  
 HALFJAARLIJKS MIDDELS AUTOMATISCHE INCASSO.  
 PER KWARTAAL MIDDELS AUTOMATISCHE INCASSO.  
 IN 12 OPEENVOLGENDE MAANDELIJKSE TERMIJNEN D.M.V. AUTOMATISCHE INCASSO.

---

IK VERKLAAR BEKEND TE ZIJN EN AKKOORD TE GAAN MET DE VOORWAARDEN EN ALGEMENE BEPALINGEN ZOALS VERMELD IN DE BROCHURE EN DE BIJLAGE.

NAAM EN VOORLETTER(S) : .....

STRAAT EN HUISNUMMER : .....

POSTCODE EN WOONPLAATS : .....

TELEFOON : PRIVÉ ..... ZAAK .....

MOBIEL : PRIVÉ ..... ZAAK .....

E-MAIL : PRIVÉ ..... ZAAK .....

GEBOORTEDATUM : .....

GESLACHT  MAN  VROUW

PLAATS : .....

DATUM : .....

HANDTEKENING CURSIST : .....

---

TEVENS MACHTIG IK TUNE UP, MET INGANG VAN DATUM VAN INSCHRIJVING TOT SCHRIFTELIJKE WEDEROPZEGGING, HET LES- EN/OF CURSUSGELD OP VASTE TIJDSTIPPEN VAN MIJN GIRO- OF BANKREKENING OVER TE SCHRIJVEN NAAR POSTBANKREKENING 433 19 08 TEN GUNSTE VAN TUNE UP EN GA IK AKKOORD MET EVENTUELE WIJZIGINGEN MET BETREKKING TOT DE LES- EN/OF CURSUSBIJDRAGEN. INDIEN IK HET NIET EENS BEN MET DE DOOR TUNE UP VERRICHTE AFSCHRIJVING KAN IK DIT BINNEN 56 DAGEN AAN MIJN BANK KENBAAR MAKEN!

BETREFT GIRO- OF BANKREKENING : .....

TEN NAME VAN REKENINGHOUDER : .....

HANDTEKENING REKENINGHOUDER : .....

---

INSCHRIJVINGEN VAN LEERLINGEN JONGER DAN 18 JAAR, MOETEN DOOR OUDER OF VOOGD MEDE WORDEN ONDERTEKEND!

---

DE LEERLING WORDT GEACHT KENNIS TE HEBBEN GENOMEN VAN BROCHURE EN DE DAARIN VERMELDE ALGEMENE BEPALINGEN EN DIENT ZO SPOEDIG MOGELIJK NA LESAANVANG HET INSCHRIJFFORMULIER MET BIJBEHORENDE INCASSO-MACHTIGING VOLLEDIG, WAARHEIDSGETROUW EN ONDERTEKEND IN TE LEVEREN BIJ DOCENT OF ADMINISTRATIE.